



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 (Perubahan)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DIAR HENDRAYANTO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Unit Pemadam Kebakaran**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. WAHYU SUKARNO ADIPRAYITNO, M.Si.**  
Jabatan : **Kepala Satuan Polisi Pamong Praja**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua,  
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

**Drs. WAHYU SUKARNO ADIPRAYITNO, M.Si.**

Pemalang, 15 Oktober 2018  
Pihak Pertama,  
Kepala Unit Pemadam Kebakaran

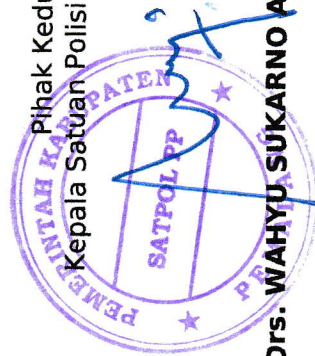
**DIAR HENDRAYANTO, SH.**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 (Perubahan)  
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA  
UNIT PEMADAM KEBAKARAN**

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
				TW I	TW II	TW III	TW IV
Meningkatnya pelayanan penanganan kejadian kebakaran	Jumlah kejadian kebakaran yang tertangani	kali	50	10	10	20	10
Kegiatan	Anggaran (Rp.)		TW I	TW II	TW III	TW IV	
Peningkatan Pelayanan Penanggulangan Bahaya Kebakaran	289.108.600		65.962.000	64.037.000	95.068.100		64.041.500

Pihak Kedua,  
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

Pemalang, 15 Oktober 2018  
Pihak Pertama,  
Kepala Unit Pemadam Kebakaran



**Drs. WAHYU SUKARNO ADIPRAYITNO, M.Si.**

**DIAR HENDRAYANTO, SH.**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DIAR HENDRAYANTO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Unit Pemadam Kebakaran**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. WAHYU SUKARNO ADIPRAYITNO, M.Si.**  
Jabatan : **Kepala Satuan Polisi Pamong Praja**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua,  
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

**Drs. WAHYU SUKARNO ADIPRAYITNO, M.Si.**

Pemalang, 21 Januari 2019  
Pihak Pertama,  
Kepala Unit Pemadam Kebakaran

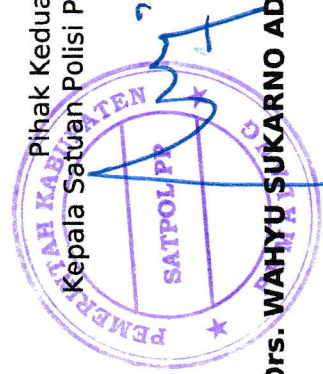
**DIAR HENDRAYANTO, SH.**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
SATUAN POLISI PAMONG PRAJA  
UNIT PEMADAM KEBAKARAN**

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
				TW I	TW II	TW III	TW IV
Tertanganinya kebakaran yang terjadi di masyarakat	Jumlah kejadian kebakaran yang tertangani	kali	60	15	15	15	15
Kegiatan	Anggaran (Rp.)		TW I	TW II	TW III	TW IV	
Peningkatan Pelayanan Penanggulangan Bahaya Kebakaran	260.000.000		70.077.000	62.966.000	64.291.000	62.666.000	

Pemalang, 21 Januari 2019  
Pihak Pertama,  
Kepala Unit Pemadam Kebakaran

Pihak Kedua,  
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja



**DIAR HENDRAYANTO, SH.**

**Drs. WAHYU SUKARNO ADIPRAYITNO, M.Si.**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SRI SUBYAKTO, SH., M.Si.**  
Jabatan : **Kepala Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan Daerah**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. WAHYU SUKARNO ADIPRAYITNO, M.Si.**  
Jabatan : **Kepala Satuan Polisi Pamong Praja**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua,  
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

**Drs. WAHYU SUKARNO ADIPRAYITNO, M.Si.**

Pemalang, 21 Januari 2019  
Pihak Pertama,  
Kepala Bidang Penegakan Peraturan Perundang-  
Undangan Daerah

**SRI SUBYAKTO, SH., M.Si.**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. BENI SOSIAWAN**  
Jabatan : **Kepala Bidang Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. WAHYU SUKARNO ADIPRAYITNO, M.Si.**  
Jabatan : **Kepala Satuan Polisi Pamong Praja**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua,  
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

**Drs. WAHYU SUKARNO ADIPRAYITNO, M.Si.**

Pemalang, 21 Januari 2019  
Pihak Pertama,

Kepala Bidang Ketertiban Umum dan Ketentraman  
Masyarakat

**Drs. BENI SOSIAWAN**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUYUT SURANTORO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Seksi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SRI SUBYAKTO, SH., M.Si.**  
Jabatan : **Kepala Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan Daerah**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Penegakan Peraturan Perundang-  
Undangan Daerah



**SRI SUBYAKTO, SH., M.Si.**

Pemalang, 21 Januari 2019  
Pihak Pertama,

Kepala Seksi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan

**SUYUT SURANTORO, SH.**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. RUGITO**  
Jabatan : **Kepala Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MISBAHUDIN, S.IP.**  
Jabatan : **Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat



**MISBAHUDIN, S.IP.**

Pemalang, 21 Januari 2019  
Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat



**Drs. RUGITO**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ERY WIBOWO, SH.**  
Jabatan : **Kepala Seksi Penindakan**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SRI SUBYAKTO, SH., M.Si.**  
Jabatan : **Kepala Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan Daerah**

Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Penegakan Peraturan Perundang-  
Undangan Daerah

  
**SRI SUBYAKTO, SH., M.Si.**

Pemalang, 21 Januari 2019  
Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Penindakan

  
**ERY WIBOWO, SH.**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **IDA NUR AENY, S.E., M.Si.**  
Jabatan : **Kepala Subbagian Bina Program dan Keuangan**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Ir. YUNI LATIASIH, MM.**  
Jabatan : **Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja

  
**Ir. YUNI LATIASIH, MM.**

Pemalang, 21 Januari 2019  
Pihak Pertama,  
Kepala Subbagian Bina Program dan Keuangan

  
**IDA NUR AENY, S.E., M.Si.**



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **#N/A**  
Jabatan : **Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Ir. YUNI LATIASIH, MM.**  
Jabatan : **Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Sekretaris Satuan Polisi Pamong Praja



**Ir. YUNI LATIASIH, MM.**

Pemalang, 21 Januari 2019  
Pihak Pertama,  
Kepala Subbagian Umum dan Kepegawaian

**#N/A**



**PERJANJIAN KINERJA  
TAHUN 2019**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Drs. WAHYU SUKARNO ADIPRAYITNO, M.Si.**  
Jabatan : **Kepala Satuan Polisi Pamong Praja**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **H. JUNAEDI, SH., MM.**  
Jabatan : **BUPATI PEMALANG**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pemalang, Januari 2019

Pihak Kedua,  
BUPATI PEMALANG

H. JUNAEDI, SH., MM

Pihak Pertama,  
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

Drs. WAHYU SUKARNO ADIPRAYITNO, M.Si.

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019  
 BIDANG PENEKAKAN PERATURAN PERUNDANG-UNDANGAN DAERAH  
 SEKSI PEMBINAAN, PENGAWASAN DAN PENYULUHAN**

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
					TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Terbinanya pelaku usaha jelang idul fitri dll	Jumlah pelaku usaha yang mendapatkan pembinaan	orang	210	0	210	0	0

No	Kegiatan	Anggaran (Rp.)	TW I	TW II	TW III	TW IV
1	Penyuluhan transtibum dan penegakan perda	62.000.000	0	62.000.000	0	0

Pemalang, 21 Januari 2019  
 Pihak Pertama,  
 Kepala Seksi Pembinaan, Pengawasan dan Penyuluhan

Pihak Kedua,  
 Kepala Bidang Penegakan Peraturan Perundang-Undangan Daerah



*(Handwritten signature in blue ink)*

**SRI-SUBYAKTO, SH., M.Si.**

**SUYUT SURANTORO, SH.**





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MISBAHUDIN, S.IP.**  
Jabatan : **Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. WAHYU SUKARNO ADIPRAYITNO, M.Si.**  
Jabatan : **Kepala Satuan Polisi Pamong Praja**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.



Pihak Kedua,  
Kepala Satuan Polisi Pamong Praja

**Drs. WAHYU SUKARNO ADIPRAYITNO, M.Si.**

Pemalang, 21 Januari 2019  
Pihak Pertama,  
Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat

**MISBAHUDIN, S.IP.**

Pemalang, 21 Januari 2019  
Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Satuan Perlindungan Masyarakat



**Drs. RUGITO**

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat



**MISBAHUDIN, S.IP.**











## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 (Perubahan)

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **#N/A**  
Jabatan : **Kepala Seksi Bina Potensi Masyarakat**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MISBAHUDIN, S.IP.**  
Jabatan : **Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat



**MISBAHUDIN, S.IP.**

Pemalang, 15 Oktober 2018  
Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Bina Potensi Masyarakat

**#N/A**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018 (Perubahan)  
 BIDANG PERLINDUNGAN MASYARAKAT  
 SEKSI BINA POTENSI MASYARAKAT**

Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja kegiatan	Satuan	Target	Triwulan			
				TW I	TW II	TW III	TW IV
Meningkatnya kemampuan anggota	Jumlah anggota yang terlatih dalam Peraturan Baris Berbaris dsb	orang	1200	300	300	300	300

Kegiatan	Anggaran (Rp.)	Triwulan			
		TW I	TW II	TW III	TW IV
Peningkatan kapasitas aparat dalam rangka pelaksanaan siskamswakarsa di daerah	41.880.000	9.965.000	11.080.000	9.755.000	11.080.000

  
 Pihak Kedua,  
 Kepala Bidang Perlindungan Masyarakat

Pemalang, 15 Oktober 2018  
 Pihak Pertama,  
 Kepala Seksi Bina Potensi Masyarakat

**MISBAHUDIN, S.IP.**

#N/A





## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HARDI, S IP.**  
Jabatan : **Kepala Seksi Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat**  
Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. BENI SOSIAWAN**  
Jabatan : **Kepala Bidang Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat**  
Selaku atasan langsung **Pihak Pertama**, Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

**Pihak Kedua** akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Ketertiban Umum dan Ketentraman  
Masyarakat



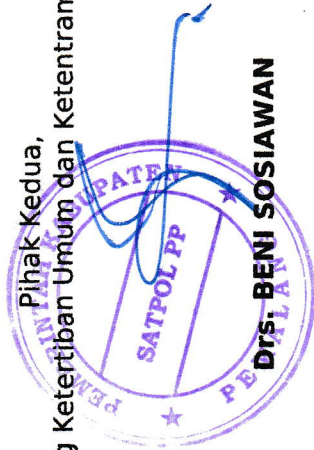
**Drs. BENI SOSIAWAN**

Pemalang, 21 Januari 2019  
Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Ketertiban Umum dan Ketentraman  
Masyarakat

**HARDI, S IP.**

Pengamanan hari libur, hari besar nasional dan patroli wilayah	246.350.000	20.675.000	148.375.000	24.275.000	53.025.000
Pengamanan kegiatan kunjungan kerja pejabat	50.000.000	15.080.000	19.820.000	13.100.000	2.000.000
Pengamanan Aset Pemda	222.660.000	69.100.000	67.550.000	64.040.000	21.970.000
Peningkatan kerjasama dengan aparat keamanan dalam teknik pencegahan kejahatan	55.000.000	10.440.000	27.598.000	9.878.000	7.084.000
Pelaksanaan patroli wilayah	377.850.000	116.520.000	109.230.000	84.300.000	67.800.000

Pihak Kedua,  
Kepala Bidang Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat



**Drs. BENI SOSIAWAN**

Pematang, 21 Januari 2019  
Pihak Pertama,  
Kepala Seksi Ketertiban Umum dan Ketentraman Masyarakat

**HARDI, S IP.**

